

# Instruktioner för inrapportering av provresultat – Historia åk 9

Elevernas resultat på proven samlas in på nationell nivå. Detta görs för att följa upp och utvärdera kvaliteten i svensk skola, för forskning och för att kunna utveckla proven. Det är skolans huvudman som är ytterst ansvarig för att resultaten skickas in, efter att samtliga delprov är genomförda. Skolan ska skicka uppgifter till två olika insamlingar (se nedan).

Mer information om insamlingen av provresultat finns på Skolverkets webbsida: [www.skolverket.se/insamling-np-grundskolan](http://www.skolverket.se/insamling-np-grundskolan)

## Insamling 1

Statistikmyndigheten SCB samlar på uppdrag av Skolverket in information om provresultaten för samtliga elever. Information om den här insamlingen skickar SCB ut till skolorna via brev. Skolan ska rapportera in provresultaten till SCB senast den **30 juni 2022**.

## Insamling 2

Malmö universitet som konstruerar provet på uppdrag av Skolverket samlar in ett urval av elevprestationer samt resultat på uppgiftsnivå. De tar också fram en enkät där lärare ska lämna synpunkter på provet. Resultaten och synpunkterna används för att kvalitetssäkra och utveckla provet.

Läraren aidentifierar elevprestationerna genom att radera personuppgifterna digitalt innan elevprestationen skickas in, eller genom att stryka över personuppgifterna med en penna. Eventuella kopieringsunderlag som skickas in ska också aidentifieras.

## Inskickning av elevprestationer

Vissa aidentifierade elevprestationer ska skickas in till institutionen för Samhälle, Kultur och Identitet vid Malmö universitet senast den **30 juni 2022**. För elever med födelsedatum den **15:e** i varje månad ska följande skickas in:

Delprov	Provmaterial att skicka in per elev
Delprov A	Kopia av bedömt elevhäfte A, aidentifierat.
Delprov B	Kopia av bedömt elevhäfte B, aidentifierat.
Övrigt	Kopia av ifyllt och aidentifierat "Formulär för sammanställning av elevresultat" (finns i kapitel 5, "Kopieringsunderlag" i <i>Bedömningsanvisningar</i> ).  Ifyllt "Inskickningsblankett" (finns i kapitel 5, "Kopieringsunderlag" i <i>Bedömningsanvisningar</i> ).

Materialet skickas till följande adress:

Nationella provgruppen  
Lärande och samhälle  
Malmö universitet  
205 06 Malmö

## Digital inrapportering av resultat

Vissa elevresultat ska rapporteras in digitalt senast den **30 juni 2022**.

Inrapporteringen ska ske för de elever som är födda den **6:e**, **16:e** och **26:e** i varje månad.

### Rapportera in resultaten så här:

- Gå in på: [www.npso.se/inrapportering22](http://www.npso.se/inrapportering22)
- Följ instruktionerna. Aktiveringskod: resultat

## Lärarenkät

Lärarna ska lämna synpunkter på provet och gör detta genom att fylla i en digital lärarenkät. Enkäten är öppen till och med den **30 juni 2022**.

### Fyll i lärarenkäten så här:

- Gå in på: [www.npso.se/inrapportering22](http://www.npso.se/inrapportering22)
- Följ instruktionerna.

