

# Instruktioner för inrapportering av provresultat – Religionskunskap åk 9

Elevernas resultat på proven samlas in på nationell nivå. Detta görs för att kunna följa upp och utvärdera kvaliteten i svensk skola, för forskning och för att kunna utveckla proven. Det är skolans huvudman som är ytterst ansvarig för att resultaten skickas in, efter att samtliga delprov är genomförda. Skolan ska skicka in uppgifter till två olika insamlingar (se nedan).

Om en elev endast gjort ett av delproven utgår eleven från urvalet vilket innebär att resultatet för denne elev inte behöver rapporteras eller att kopior på bedömda elevlösningar inte behöver skickas in.

Mer information om insamlingen av provresultat finns på Skolverkets webbsida: [www.skolverket.se/insamling](http://www.skolverket.se/insamling)

## Insamling 1

Statistiska centralbyrån (SCB) samlar på uppdrag av Skolverket in information om provresultaten för samtliga elever. Informationen om den här insamlingen skickar SCB ut till skolorna via brev. Skolan ska rapportera in provresultaten till SCB senast den **18 juni 2019**.

## Insamling 2

Institutionen för didaktik och pedagogisk profession vid Göteborgs universitet som konstruerar provet på uppdrag av Skolverket samlar in ett urval av elevprestationer samt resultat på uppgiftsnivå. De tar också fram en enkät där lärare ska lämna synpunkter på provet. Resultaten och synpunkterna används för att kvalitetssäkra och utveckla provet.

## Inskickning av elevprestationer

Vissa avidentifierade elevprestationer ska skickas in till institutionen för didaktik och pedagogisk profession vid Göteborgs universitet senast den **30 juni 2019** (för information om avidentifiering, se häftet Lärarinformation, kopieringsunderlag 3).

För elever med födelsedatum den 15:e i varje månad ska följande skickas in:

Delprov	Provmaterial att skicka in per elev
<b>Delprov A</b>	Kopia av bedömt elevhäfte, avidentifierat
<b>Delprov B</b>	Kopia av bedömt elevhäfte, avidentifierat
<b>Övrigt</b>	Kopia av ifyllt "Formulär för sammanställning av elevresultat" (finns i kapitel 5 "Kopieringsunderlag" i Bedömningsanvisningar), avidentifierat

Materialet skickas till följande adress:

**Nationella prov Religionskunskap  
IDPP, Göteborgs universitet  
Box 300  
405 30 Göteborg**

## Digital inrapportering av resultat

Vissa elevresultat ska rapporteras in digitalt senast den **30 juni 2019**.

Inrapporteringen ska ske för de elever som är födda den 6:e, 16:e och 26:e.

Rapportera in resultaten så här:

- Gå in på [www.npso.se/inrapportering19](http://www.npso.se/inrapportering19)
- Aktiveringskod: Finns i häftet Lärarinformation s. 7 och i häftet för Bedömningsanvisningar s. 58.
- Fyll i elevresultaten.
- Tryck på **Skicka resultaten** när du är färdig.

## Lärarenkät

Lärare ska lämna synpunkter på provet och gör detta genom att fylla i en digital lärarenkät. Enkäten är öppen till och med den **30 juni 2019**.

Fyll i lärarenkäten så här:

- Gå in på [www.npso.se/inrapportering19](http://www.npso.se/inrapportering19)
- Aktiveringskod: Finns i häftet Lärarinformation s. 7 och i häftet för Bedömningsanvisningar s. 58.
- Fyll i lärarenkäten.
- Tryck på **Skicka enkäten** när du är färdig.

**OBS! Från och med provet våren 2018 är det inte möjligt att göra en frivillig inrapportering för provet i religionskunskap.**